



Skolebestyrelsesmøde nr. 8

onsdag d.22. april 2020

Kl. 18 – 19.30

Skype

**Medlemmer:**

**Forældrerepræsentanter:** Anja Vilsholm, Nicklas Ackey, Thomas Garfort, Maria Løvenstrøm, Brian Kragbæk, Brian Nørvig, René Andersen

**Medarbejderrepræsentanter:** Mads Grønbæk-Møller, Majken Bjerregård Larsen

**Elevrepræsentanter:** Jasmin Sonne Hansen

**Ledelsesrepræsentanter:** Tina Duermin Johansen, Morten Warming (ref.), Lars Kromann Myhre

**Afbud:** Ingen (Anja deltog ikke d. 22. april)

Mødet blev afbrudt, under punkt 4 på grund af IT opdateringer af BRKS systemer og genoptages via skype onsdag d. 29. april kl. 18.

Brian Nørvig og Jasmin har afbud d. 29/4.

Dagsorden		Tidsplan	Referat
1.	<b>Godkendelse: Dagsorden</b>	18.00 – 18.05	Godkendt
2.	<b>Hvem skriver resumé?</b>	18.05 – 18.10	Maria
3.	<b>Orientering:</b>  <b>Eleverne</b>	18.10 – 18.20	Ingen elevrådsmøde.  Der kommer skemaer om hvad der skal afleveres - det fungerer godt, at man får besked om, hvad der skal ske i løbet af en uge.  Skypemøder mellem elever og lærerne - det fungerer godt.
4.	<b>Orientering</b>  <b>Genåbning af skolen</b>		Søndermarksskolen har været nødpassning.  Mellem 1 og 17 børn i nødpassning. Vi har haft elever fra næsten alle skoledistrikter. Det har fungeret rigtig godt med en klar struktur.  De sidste dage var der personale fra andre skoler også - alle andre dage har Søndermarksskolens personale varetaget

		<p>opgaven.</p> <p>Genåbningen blev gennemført ud fra dette:</p> <p><b>Genåbning af Søndermarksskolen, 0. – 5. årgang d. 17. april 2020</b></p> <p>Ledelsen udarbejdede en plan for hvordan genåbningen af skolen kunne finde sted, så vi var i overensstemmelse med Sundhedsmyndighedernes og kommunens krav og regler.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der blev foretaget optælling og opmåling af klasselokaler.</li> <li>• Alle lokaler blev indrettet med elevpladser med minimum to meter mellem eleverne</li> <li>• Til alle lokaler blev et udeareal tilknyttet, et område i direkte forbindelse med det pågældende lokale.</li> <li>• På to årgange, 0. og 4. blev klasserne delt i henholdsvis fire og tre grupper.</li> <li>• I alle lokaler er der sat ekstra sæbe- og håndklædedispensere op, så alle vaske kan bruges, det betyder at der er minimum to vaske pr. lokale i nogle er der op til 4 vaske.</li> <li>• Der er oprettet mødesteder, udendørs hvor hver gruppe/klasse mødes om morgenen, fast tid, der er altid en medarbejder til hver gruppe ved mødestedet.</li> <li>• Der er ikke lavet legegrupper</li> <li>• Alle aktiviteter både ude og inde er styret af en voksen</li> </ul>
--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"><li>• Der er altid en voksen sammen med gruppen/klassen, både når de er inde og ude</li><li>• Undervisningen foregår fra kl. 8.05 – 13.00</li><li>• Eleverne må tidligst møde kl. 7.50</li><li>• Frito har åben i den almindelige åbningstid 6.05 – 8.05 og igen kl. 13.00 – 17.00/16.00</li><li>• Eftermiddags Frito foregår i det lokale eleven har været i i undervisningstiden, der kommer en medarbejder og ”overtager” eleverne når undervisningen er afsluttet</li><li>• Der er skolepatrulje ude, både morgen og eftermiddag</li><li>• Personalet må kun komme i administrationsområdet når de skal benytte toiletterne</li><li>• Møder i team osv. afholdes som skype møder eller udendørs</li><li>• Der er tæt samarbejde med rengøringspersonalet, skolens medarbejdere, sørger for at borde og kontaktflader aftørres med vand og sæbe, hver gang eleverne forlader lokalet, der er spand, klude og sæbe i alle lokaler. Rengøringen rengør toiletter løbende og i en fast turnus hen over skoledagen, lige som de sørger for at fylde sæbe- og håndklædedispensere op løbende. De ekstra affaldsspande til papirhåndklæder tømmes i et samarbejde mellem skolens personale og rengøringen.</li></ul>
--	--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalet kan, efter aftale, hente ting på egen arbejdsplads, i depoter osv.</li> <li>• Ved akut opståede behov for hjælp, kontaktes kontoret og ledelsen overtager opgaven.</li> <li>• Der bliver holdt skype møder mellem de team og deres nærmeste leder, der ikke er tilbage på skolen, lige som der sendes jævnlige(ugentlige) nyhedsbreve ud også fra ledelsen</li> <li>• Undervisningen planlægges på samme måde som da alle var hjemsendt, der lægges op på MinUddannelse, Aula osv. så undervisningen kan udføres af en anden end den der har planlagt</li> <li>• Vi evaluerer løbende</li> </ul> <p>Disse punkter er sendt ud til alle forældre.</p> <p>Spørgsmål omkring håndcreme og omkring, at der ikke skal vaskes alt for meget hænder.</p> <p>Det bliver bestilt håndcreme, som kan stå i de forskellige klasselokaler.</p> <p>En dejlig genåbning men skolebestyrelsen har ikke været inddraget.</p> <p>Antallet af elever tilstede er det samme eller lidt flere tilstede i forhold til en "normal" dag.</p> <p>Der har været taget individuelle samtaler med forældre, der eventuelt har været bekymret ved at deres barn skulle starte.</p> <p>Alle får nødundervisning. Nogle får nødpasning af eleverne fra 6.-9. klasse.</p> <p>Der bliver lagt væk på fagene dansk,</p>
--	--	--

			<p>matematik og engelsk for de lidt ældre elever.</p> <p>Opmærksomhed omkring at de ældste skal være færdig med aktiviteter på afhentningstidspunktet.</p> <p>0. årgang er delt op i 4 grupper og 4. årgang er delt i 3 grupper. De andre klasser er i deres normale klasser og har to sammenhængende klasselokaler til rådighed, hvor der kan holdes 2 meters afstand mellem, der hvor man sidder.</p> <p>Der bliver fra skolebestyrelsens side sat spørgsmålstegn ved opdeling af drenge og piger.</p> <p>En oplevelse af, at eleverne har været rigtig gode til den nye struktur og er kommet godt tilbage.</p> <p>6.-9. klasse har en god deltagelse – men nu begynder hverdagen og det er begyndt at trække tænder ud specielt socialt – dette er oplevelsen fra personalets side.</p> <p>Skolebestyrelsens funktion i forhold til nedlukningen og genåbningen – der var et stort ønske om, at skolebestyrelsen fremadrettet bliver mere involveret.</p> <p>Det har ikke været en bevidst handling ikke at inddrage skolebestyrelsen.</p> <p>Skolebestyrelsen vil gerne indkaldes fremadrettet og være medspiller i lignende situationer.</p>
	<p><b>Orientering:</b></p> <p><b>Budget</b></p>	18.20 – 18.25	<p>Med corona forbehold forventer vi at gå i balance.</p> <p>Der er fokus på at notere ekstra udgifter i</p>

			forhold til corona situationen.
2	<b>Beslutning:</b>  <b>Udgangstilladelse til udskolingen?</b>	18.25 – 18.40	Diskussion – beslutningen udsat.
2	<b>Debat/Beslutning</b>  <b>Årsberetningen skal tænkes anderledes, så det ikke kun er tekst?</b>	18.55 – 19.15	Punktet udsat.  Formanden oplyser at valget til bestyrelsen skal ske inden sommerferien.
3	<b>Orientering:</b>  <b>Udearealer</b>	19.20 – 19.25	Punktet udsat.
4	<b>Orientering</b>  <b>"Hvad sker der på skolen?"</b>	19.25 – 19.35	Det går rigtig godt i indskolingen. Der er god stemning blandt eleverne og de voksne.  Der er mange forskellige måder at gøre tingene på – det bliver brugt positivt.
5	<b>Meddelelser/orientering (B)</b>  Formand  Ledelse	19.35 – 19.45	Intet nyt.  5.årgang – der har været afholdt forældremøder inden nedlukning angående klassesammenlægning.  8. årgang – Der nåede ikke at være afholdt forældremøde på 8. årgang vedr. sammenlægning af de tre klasser til to klasser i næste skoleår. Information vedr. dette lægges på Aula og følges op med en besked, hvor eleverne bliver taget med på råd.  Procesplanen og tidsplanen omkring opgavefordelingen til næste skoleår kører stadig.

	Medarbejdere Andre		Intet Intet
	<b>Til pressen</b>	19.45– 19.50	På et tidspunkt i maj kommer der sandsynligvis en længere udsendelse omkring genåbningen.  Tidende har haft forespørgsel omkring skolepatruljen
	<b>Eventuelt</b>	19.50- 19.55	Emneugen er udsat og dermed også forældre arrangementet d. 15. maj.
	<b>Punkter til næste møde</b>		
	<b>Godkendelse af referat, der godkendes efter hvert punkt.</b>		Godkendt.
	<b>Lukket punkt</b>	19.55 – 20.00	